

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное учреждение дополнительного профессионального образования
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ»

П Р И К А З

26 января 2021 года

№ 13уд

О реализации проекта по организации
методической поддержки
общеобразовательных организаций,
имеющих низкие образовательные
результаты обучающихся, 500+

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 26 января 2021 г. №76 «О реализации проекта по организации поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, 500+», -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав рабочей группы, обеспечивающий реализацию мероприятий проекта по организации поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, 500+ (далее – проект «500+») (Приложение № 1).
2. Утвердить план-график («Дорожная карта») мероприятий по поддержке школ Забайкальского края, участвующих в федеральном проекте «500+» на 2021 г. (Приложение № 2).
3. Утвердить техническое задание по реализации мероприятий по поддержке школ Забайкальского края, участвующих в проекте 500+ (Приложение №3).
4. Назначить ответственным за организацию и реализацию мероприятий в рамках проекта «500+» Грешилову И.А., проректора по НМР.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Б.Б. Дамбаева

СОСТАВ

рабочей группы, обеспечивающий реализацию мероприятий проекта по организации поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, 500+

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Структурное подразделение	Роль/деятельность в проекте
1.	Поздеева О.В.	Минобразования Забайкальского края (по согласованию)	координатор по вопросам обеспечения реализации проекта
2.	Грешилова И.А.	Ректорат	Региональный координатор проекта
3.	Капустина И.П. Кузьмина С.В. Порш Л.А. Атавина В.С.	Кафедра управления образовательными организациями	координаторы по вопросам организационно - методического сопровождения реализации мероприятий проекта «500+»
4.	Рыбак Т.Г.	Кафедра естественно-научного и математического образования	координатор по вопросам адресного методического сопровождения по учебным предметам естественно- математического цикла
5.	Романюк Л.Б.	Кафедра гуманитарного образования	координатор по вопросам адресного методического сопровождения по учебным предметам гуманитарного
6.	Храмцова Н.В.	Факультет дошкольного и начального общего образования	координатор по вопросам адресного методического сопровождения по учебным предметам начальной школы
7.	Портнова Л.К.	Кафедра психологии и коррекционной педагогике	координатор по взаимодействию с социально-психологическими службами ОО и МОУО
8.	Кимова С.З.	Кафедра педагогики	координатор по вопросам адресного методического сопровождения совершенствования и развития педагогических компетенций организации и оценки образовательной деятельности
9.	Гарднер В.В. Глагольева А.Ю.	Управление учебно- методической и организационной работой	координаторы по вопросам повышения квалификации педагогических работников
10.	Казакова Л.И. Порш Л.А.	Центр цифровой трансформации образования КУОО	ответственные за информационное сопровождение проекта

Приложение №2
к приказу ГУ ДПО
«ИРО Забайкальского края»
от 26.01.2021 №13уд

ПЛАН-ГРАФИК («Дорожная карта»)
мероприятий по поддержке школ Забайкальского края, участвующих в федеральном
проекте «500+» на 2021 год

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
I	Организационно-методическое и научно-методическое сопровождение			
1.	Организационно-подготовительные мероприятия ИРО Забайкальского края:			
	определение регионального координатора проекта «500+»	до 20 января	Грешилова И.А	назначен региональный координатор проекта
	формирование реестра школ-участников проекта, кураторов и муниципальных координаторов	до 27 января	Грешилова И.А. Капустина И.П.	- отобраны школы - участники проекта - определены кураторы - определены муниципальные координаторы - подготовлены реестры всех групп участников проекта
	размещение данных об участниках проекта в личном кабинете регионального координатора	27 января	Грешилова И.А	размещены данные на - школ - участников проекта - кураторов
	Организация анкетирования кураторов	28 января	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В. ФИОКО	пройдено анкетирование в личных кабинетах кураторов

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	Организация анкетирования участников образовательных отношений школ - участников проекта «500+» для определения рисков факторов	до 15 февраля	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В.	пройдено анкетирование участников образовательных отношений школ – участников (руководитель, педагоги, учащиеся, родители)
2.	Участие в ВКС регионального координатора	28 января Далее по графику ФИОКО	Дамбаева Б.Б. Грешилова И.А.	Участие в ВКС регионального координатора, представителей Минобразования Забайкальского края, сотрудников ИРО, курирующих проект
3.	Завершение анкетирования кураторов	03.02.	ФИОКО	Анализ результатов анкетирования
4.	Анализ и обработка результатов анкетирования кураторов	до 15 февраля	Капустина И.П. Кузьмина С.В.	Подготовлена информационная карта по результатам анкетирования

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
5.	Подготовка списка школ, кураторов, муниципальных координаторов для утверждения приказом Минобр Забайкальского края	15 февраля	Грешилова И.А	Приказ Министерства образования и науки Забайкальского края «Об утверждении участников и кураторов проекта по организации адресной методической поддержки общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты (500+)
6.	Проведение регионального установочного вебинара для муниципальных координаторов	18 февраля	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В. Порш Л.А.	Проведен региональный установочный вебинар для муниципальных координаторов. Муниципальные координаторы ознакомлены с дорожной картой и техническим заданием
7.	Проведение регионального установочного вебинара для школ – участников проекта	19 февраля	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В. Порш Л.А.	Проведен региональный установочный вебинар для школ – участников проекта Школы - участники ознакомлены с дорожной картой и техническим заданием

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
8.	РПШ размещены в МЭДК	до 24 февраля	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В. ФИОКО	начало т работу с РПШ :школы-участники проекта, кураторы
9.	Проведение регионального вебинара для кураторов школ-участников проекта «500+»	25 февраля	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В.	Проведене кураторами консультаций по вопросам первичного посещения школ Забайкальского края, участников проекта, и верификации РПШ Ознакомление кураторов с дорожной картой и техническим заданием
10.	Разработка и утверждение регионального плана-графика (дорожной карты)	до 1 марта	Грешилова И.А.	Забайкальский край
11.	Направление ФИОКО план-графика (дорожной карты) региональных мероприятий по проекту «500+»	до 22 марта	Грешилова И.А	направляет план-график (дорожная карта) региональных мероприятий по проекту «500+»
12.	Разработка муниципальной дорожной карты методической помощи общеобразовательным организациям с низкими образовательными результатами обучающихся и 47 дорожных карт школ-участников проекта	до 24 марта	Муниципальные координаторы, кураторы, руководители школ-участники проекта	Разработаны дорожные карты в 26 МОУО в рамках оказания мер методической поддержки и 47 школах - участников проекта

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
13.	Разработка и размещение концептуальных документов школами-участниками проекта. Организация работы и взаимодействия кураторов со школами-участниками проекта по разработке мероприятий по итогам определения рисков факторов ,	до 30 апреля	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В. муниципальные координаторы, кураторы	Размещение концептуальных документов школами - участниками проекта Забайкальского края: Концепция развития, дорожная карта в ИС МЭДК. (доля ОО из числа включенных в проект, разместивших концептуальные документы, подтвержденные куратором)
14.	Определение графика контрольных встреч (не менее двух, онлайн-общение) кураторами школ-участников проекта с целью анализа выполнения мероприятий 1, 2 этапа, наличия позитивных изменений в деятельности общеобразовательной организации, руководителей и педагогических работников, корректировки дорожной карты школы-участника проекта	15 сентября 15 ноября	Кураторы, муниципальные координаторы	Посещение кураторами школ, участвующих в проекте; РПШ верифицированы ; в МЭДК внесены соответствующие отметки. Доля школ, из числа включенных в проект, посещенных кураторами; доля школ, активировавших рискованные направления в МЭДК
Проведение мониторингов:				
	Мониторинг – 1 этап	30 мая 21 июня		

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
15.	Размещение школами – участниками проекта данных для первичного мониторинга наступления позитивных изменений в ИС МЭДК. 1 этап мониторинга реализации общеобразовательной организацией дорожной карты. Обработка данных.	30 мая	Кураторы школ	Школы-участники проекта Забайкальского края разместили данные для первичного мониторинга наступления позитивных изменений в ИС МЭДК (доля школ из числа включенных в проект, разместивших документы для мониторинга, подтвержденные куратором)
16.	Первый этап мониторинга реализации региональной дорожной карты	21 июня	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В.	Забайкальский край направляет результаты мониторинга реализации плана-графика (дорожной карты)
17.	Экспертиза документов школ-участников проекта	28 июня	ФИОКО	Федеральный координатор представляет Забайкальскому краю результаты выборочной экспертизы документов школ для последующего анализа
	Мониторинг - 2 этап			

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
18.	Второй этап мониторинга реализации региональной дорожной карты в ИС МДЭК	20 сентября	Грешилова И.А	Забайкальский край направляет результаты мониторинга реализации плана-графика (дорожной карты) региональных мероприятий по проекту
19.	2 этап мониторинга реализации общеобразовательной организацией дорожной карты. Обработка данных.	01 ноября	Кураторы школ, муниципальные координаторы, школы-участники проекта	Школы - участники проекта Забайкальского края разместили данные второго мониторинга в ИС МЭДК. Доля школ из числа включенных в проект, разместивших документы для мониторинга, подтвержденные куратором.
20.	Экспертиза документов в ФИОКО	15 ноября	ФИОКО	Представляет ФИОКО результатов выборочной экспертизы документов школ-участников проекта

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
21.	Реализация комплекса мер дорожных карт школ-участников проекта с участием кураторов	в течение всего периода	Кураторы школ, муниципальные координаторы, школы-участники проекта	Проведение оценки начала внедрения мер в каждой образовательной организации, участвующей в проекте; выявление перечня типичных трудностей, проведение корректировки мер
22.	Экспертиза и корректировка муниципальных дорожных карт методической помощи общеобразовательным организациям с низкими образовательными результатами обучающихся	апрель	Региональный оператор Кураторы школ, муниципальные координаторы	Подготовлен перечень рекомендаций для внесения корректировок в дорожные карты Проведен семинар по представлению результатов перекрестной экспертизы
II	Организация и проведение обучающих мероприятий			
23.	Участие в методических вебинарах	10 марта – 02 апреля	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В. По плану ФИОКО	Участие в научно-методических вебинарах по темами которые будут предлагаться в рамках Методики адресной поддержки «500+». Доля школ, принявших участие.

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
24.	Проведение вебинара по методическим запросам школ	15 мая	Грешилова И.А. Муниципальные координаторы По графику ФИОКО	Формулировка запроса на дополнительную консультацию в рамках подготовки концептуальных документов, школы. Ответы на частные вопросы школы получают на форуме поддержки для школ, ответы на частотные вопросы транслируются в рамках методических вебинаров ФИОКО
25.	Повышение квалификации муниципальных координаторов, кураторов проекта по индивидуальным образовательным маршрутам. Проведение консультаций для: - кураторов и муниципальных координаторов - руководителей и педагогов школами-кураторами	В течение всего периода сопровождения	Грешилова И.А., рабочая группа проекта Кураторы школ	Оказана практическая помощь по направлениям деятельности участникам проекта
26.	Участие ШНОР в федеральных обучающих вебинарах для школьных команд Анализ реализации мероприятий ШНОР по итогам обучения	По графику ФИОКО	Муниципальные координаторы, руководители школ-участников проекта	Участие в обучающих мероприятиях

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
27.	Реализация комплекса мероприятий муниципальных дорожных карт школ-участников проекта с привлечением ресурсов региональной системы образования с учетом профиля проблемно-ресурсного поля школы: - реализация программ ДПП ПК; - организация и проведение координационных совещаний; - проведение методических советов, в том числе с участием Профессиональных предметных сообществ; - работа творческих педагогических и управленческих групп, направленных на решение конкретных задач необходимых школам-участникам проекта; - организация и проведение стажерских площадок для педагогических и управленческих кадров; - реализация форм наставничества в решении вопросов качества в соответствии с выявленными проблемами в школах-участниках проекта; и другое	в течение всего периода	Грешилова И.А. Рабочая группа	Проведены региональные и муниципальные мероприятия в рамках методического сопровождения школ
III	Информационно-методическое обеспечение			
28.	Подготовка и тиражирование комплектов описания лучших практик деятельности образовательных организаций – участников Мероприятия по результатам участия в проекте	декабрь	Порш Л.А. Атавина В.С.	Описание лучших практик

	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
29.	Формирование регионального реестра лучших педагогических и управленческих практик с целью обобщения и распространения лучших практик педагогических работников и руководителей образовательных организаций, определения успешно работающих педагогов и педагогических коллективов, оказания методической поддержки образовательным организациям системы образования Забайкальского края	в течение всего периода	Грешилова И.А. Порш Л.А. Рыбак Т.Г. Романюк Л.Б. Портнова Л.К.	Описание лучших практик
IV	Аналитико-отчётные мероприятия			
30.	Подведение итогов деятельности школ-участников Мероприятия. Проведение круглого стола по реализации проекта в Забайкальском крае и задачи на 2022 год	До 15 декабря	Грешилова И.А., Капустина И.П. Кузьмина С.В.	Подведение итогов реализации проекта в Забайкальском крае в 2021 году, обсуждение плана на 2022 год Проведен анализ выполнения дорожной карты и результатов деятельности всех групп – участников проекта
31.	Подготовка аналитического отчета по результатам деятельности школ-участников Мероприятия.	До 20 декабря	Грешилова И.А. Капустина И.П. Кузьмина С.В.	Аналитический отчёт

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по реализации мероприятий по поддержке школ Забайкальского края, участвующих в
проекте 500+
(МОУО, муниципальные координаторы)

Основания для выполнения работ:

- Приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края от 28 января 2020 г. № 142 «Об организации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в Забайкальском крае в 2020 году»;
- Приказ Министерства образования и науки Забайкальского края от 15 февраля 2021 г. № 115 «Об утверждении участников проекта и кураторов проекта по оказанию адресной методической поддержки общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты (500+)»

Содержание:

	Мероприятия-2021г.	Сроки
1.	Оказывать содействия региональному оператору в реализации организационно-подготовительных мер по участию школ-участников проекта (500+), в т.ч. первоочередных, в соответствии с региональным Планом-графиком (дорожной картой), обеспечивать координация действий с кураторами школ	В соответствии с дорожной картой, планом мероприятий МОУО
2.	Обеспечить участие в муниципальных координаторов, методистов в курсах ПК по ДПП «Управленческие механизмы повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	17.02.-19.02.
3.	Обеспечить участие в установочном вебинаре «О реализации первоочередных мер по поддержке школ Забайкальского края, участвующих в федеральном проекте 500+ в 2021 году»	18.02.
4.	Разработать и утвердить муниципальные дорожные карты методической помощи общеобразовательным организациям с низкими результатами обучения и оказания (совместно с кураторами) адресной помощи школам-участникам проекта.	До 24 марта
5.	Актуализировать пакет нормативных актов, обеспечивающих сопровождение школ, участвующих в проекте (500+) по повышению качества образования	до 30 марта

6.	Обеспечить участие школ-участников проекта в мониторингах качества результатов обучения	В соответствии с региональной дорожной картой
7.	Проводить консультации, организационно-методические совещания с руководителями и специалистами МОУО и ОО – участниками Мероприятия (в том числе с участием кураторов по дополнительному графику и заявкам в рамках направлений деятельности)	В течение всего периода
8.	Оказывать помощь в разработке / корректировке школьных программ улучшения качества предоставляемых образовательных услуг участникам Мероприятия по итогам определения рисков факторов	До 24 марта
9.	Обеспечить участие руководителей и педагогических работников школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, курсах повышения квалификации с учетом рисков факторов.	по графику ФИОКО, ИРО и МОУО
10.	Разработать план постоянно функционирующих муниципальных, межмуниципальных методических семинаров для педагогов, системы поддержки молодых педагогов и /или системы наставничества	март- декабрь
11.	Включить в планы муниципальных методических объединений мероприятия по профессиональному взаимодействию педагогов из школ с устойчивыми результатами и школ, участвующими в проекте	Дорожная карта МОУО
12.	Обеспечить участие руководителей и педагогов пилотных школ в работе семинаров, вебинаров, презентационных и дискуссионных площадках, школ-стажировочных площадок	февраль-декабрь
13.	Осуществлять консультирование руководства школы при реализации мероприятий в рамках дорожной карты (500+), взаимодействие с кураторами школ по вопросам реализации сформированных планов и дорожных карт, включая мониторинг хода проекта и оценку результативности принимаемых мер поддержки	Март-декабрь
14.	Принять участие и обеспечить участие в установочных вебинарах для школ-участников проекта и кураторов	20, 26 февраля
15.	Организовать участие в межрегиональном научно-практического симпозиума «Региональные и муниципальные модели поддержки школ с низкими образовательными результатами» и региональной научно-практической конференции «Итоги и перспективы введения ФГОС общего образования: модернизация технологий и содержания обучения»	24 сентября
16.	Подготовить презентации лучших практик деятельности школ с низкими результатами обучения, школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, по повышению эффективности функционирования, участников проекта	апрель декабрь

17.	Принять участие в работе круглого стола по реализации проекта и задачам на 2022 год	декабрь
18.	Принять участие в диагностике факторов риска учебной неуспешности в школе, с которой работает куратор. Анализ результатов диагностики, корректировка мер адресной практической помощи.	апрель ноябрь
19.	Обеспечить проведение оценки (по стандартизированной методике) качества и результативности предпринимаемых мер на основании экспертизы документов и рабочих программ ОО (совместно с кураторами)	По отдельному графику
20.	Проведение оценки качества и результативности предпринимаемых мер на основании экспертной оценки, сделанной в ходе посещения школы (совместно с кураторами).	
21.	Провести совместно с кураторами школ – участников проекта: - мониторинг формирования дорожных карт - мониторинг выполнения запланированных в дорожных картах мероприятий - мониторинг возникающих в ходе реализации проекта текущих проблем	
22.	Обеспечить участие в семинарах специалистов органов управления образованием, директоров ОО по обмену опытом, организации деятельности органов управления образования по информационно-методическому и организационному сопровождению пилотных школ (500+)	
23.	Организовать участие в краевом конкурсе резильентных школ в рамках Забайкальского образовательного форума – 2021	Ноябрь-декабрь
24.	Подведение итогов деятельности школ проекта (500+) в 2021 году и подготовка аналитического отчета. Принять участие в работе краевого круглого стола по итогам участия в проекте.	До 15 декабря